

СОГЛАСОВАНО:

Председатель совета

трудоого коллектива

Анур М.В. Ануфриева
« 01 » *ноябрь* 2014 года

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ ЦРР – д/с № 51

А.А. Барабанова

2014 года



ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЛЬГОТ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ В МБДОУ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ Г. ВЛАДИМИРА
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 51»

Г. Владимир

СОГЛАСОВАНО:
Председатель совета
трудоого коллектива
М.В. Ануфриева
« » 2014 года

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ ЦРР – д/с № 51
А.А. Барабанова
« » 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЛЬГОТ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ В МБДОУ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ Г. ВЛАДИМИРА
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 51»**

Г. Владимир

1. Общие положения.

- 1.1. Комиссия создается в целях предоставления льгот по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Владимира «Центр развития ребенка – детский сад № 51» (далее - ДООУ) родителям (законным представителям), относящимся к категории льготников.
- 1.2. Главная задача комиссии – своевременное рассмотрение заявлений родителей воспитанников, поступающих в адрес ДООУ, о предоставлении льготной оплаты за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования
- 1.3. Комиссия по рассмотрению заявлений родителей воспитанников создается при ДООУ.
- 1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется постановлениями главы города Владимира, решениями Совета народных депутатов города Владимира, приказами управления образования администрации города Владимира.

2. Состав комиссии.

- 2.1. В состав комиссии входят 5 человек: представители ДООУ. Персональный состав комиссии утверждается приказом заведующей по ДООУ.

3. Порядок работы комиссии.

- 3.1. Комиссия работает на постоянной основе. Работа комиссии проходит два раза в месяц. В случаях несвоевременного обращения заявителей или достаточно большого их числа комиссия может собираться на внеочередное заседание.
- 3.2. Основанием для предоставления 100% льготы по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, имеющих ограниченные возможности здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом или психическом развитии являются следующие документы:
 - заявление родителей;
 - справку об установлении инвалидности ребенка .
- 3.3. Основанием для предоставления 100% льготы по оплате за присмотр и уход за детьми-сиротами оставшимися без попечения родителей осваивающими образовательные программы дошкольного образования являются следующие документы:
 - заявление законного представителя ребенка;
 - постановление главы администрации города о назначении опеки.
- 3.4. Предоставление льготы 20 % - на первого ребенка, 50% - на второго ребенка, 70% - на третьего ребенка распространяется на следующие категории граждан:
 - малообеспеченные семьи со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточный минимум, в расчете на душу населения, установленный по Владимирской области;
 - родители, имеющие трех и более несовершеннолетних детей, со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточный минимум в расчете на душу населения, установленного по Владимирской области;
 - родители- работники дошкольных образовательных учреждений, а также родители-воспитатели и младшие воспитатели в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений со среднедушевым доходом , не

превышающим прожиточный минимум, в расчете на душу населения, установленный по Владимирской области.

3.5. Основанием для предоставления льготы 20 % - за первого ребенка, 50 % - за второго ребенка, 70 % - за третьего ребенка по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования содержание детей дошкольного возраста являются следующие документы:

- заявление родителей;
- база данных малообеспеченных семей, которая обновляется один раз в год.
- при отсутствии семьи в базе данных, справка установленного образца о получении детского пособия, выданная отделом социального обеспечения.

3.6. При определении % освобождения от родительской платы руководствоваться следующим:

- при определении очередности в семье учитываются только дети родителя, подавшего заявление на предоставление льготы;
- возраст детей в семье не учитывается.

3.7. Заседания комиссии оформляются протоколом.

3.8. Решение комиссии утверждается приказом заведующей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Владимира «Центр развития ребенка – детский сад № 51» о предоставлении льготы на оплату за детский сад.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

3 (трех) лист ак

Заведующий МБДОУ «ЦРР- д/с № 51»

А.А. А.А. Барабанова

« 01 » 11 20 18

